



«АККРЕДИТТЕУ ЖӘНЕ РЕЙТИНГТІҢ
ТӘУЕЛСІЗ АГЕНТТІГІ» КЕМ

НУ «НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО
АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА»

INDEPENDENT AGENCY FOR
ACCREDITATION AND RATING

ОТЧЕТ

о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 0809000 – «ЭКСПЛУАТАЦИЯ НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ
МЕСТОРОЖДЕНИЙ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 0801000 – «БУРЕНИЕ НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН
ТЕХНОЛОГИЯ БУРОВЫХ РАБОТ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 0807000 – «ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕМОНТ И ОБСЛУЖИВАНИЕ
НЕФТЕПРОМЫСЛОВЫХ ОБОРУДОВАНИЙ»

СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 0805000 - «ТРАНСПОРТИРОВКА И ХРАНЕНИЕ НЕФТИ И ГАЗА»

КГКП «АТЫРАУСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ САЛАМАТА МУКАШЕВА»

с 28 по 30 ноября 2018 г.

НЕЗАВИСИМОЕ АГЕНТСТВО АККРЕДИТАЦИИ И РЕЙТИНГА

Внешняя экспертная комиссия

**Адресовано
Аккредитационному
совету НААР**



Независимое агентство
аккредитации и рейтинга

ОТЧЕТ

**о результатах работы внешней экспертной комиссии по оценке
на соответствие требованиям стандартов специализированной аккредитации
образовательных программ**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 0809000 – «ЭКСПЛУАТАЦИЯ НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ
МЕСТОРОЖДЕНИИ»**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 0801000 – «БУРЕНИЕ НЕФТЯНЫХ И ГАЗОВЫХ СКВАЖИН
ТЕХНОЛОГИЯ БУРОВЫХ РАБОТ»**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 0807000 – «ТЕХНИЧЕСКИЙ РЕМОНТ И ОБСЛУЖИВАНИЕ
НЕФТЕПРОМЫСЛОВЫХ ОБОРУДОВАНИЙ»**

**СПЕЦИАЛЬНОСТЬ 0805000 - «ТРАНСПОРТИРОВКА И ХРАНЕНИЕ НЕФТИ И
ГАЗА»**

**КГКП «АТЫРАУСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ
ВЫСШИЙ КОЛЛЕДЖ ИМЕНИ САЛАМАТА МУКАШЕВА»**

с 28 по 30 ноября 2018 г.

г. Атырау

30 ноября 2018 года

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
(I) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ.....	6
(II) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК	9
(III) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ	13
5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»	13
5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы».....	16
5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»	20
5.4. Стандарт «Обучающиеся»	25
5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»	30
5.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей».....	34
(IV) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ	36
(V) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА.....	37



наар

СПИСОК ОБОЗНАЧЕНИЙ И СОКРАЩЕНИЙ

- ИКТ - информационно – коммуникативные технологии;
- НААР – Независимое агентство рейтинга и аккредитации;
- ОП - образовательные программы
- РК – Республика Казахстан
- МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;
- ГОСО - Государственный Стандарт общего обязательного образования;
- СМК – система менеджмента и качества
- ТиПТО – техническое и профессионально-техническое образование
- ПЦК – предметно-цикловая комиссия
- МТБ – материально-техническая база
- ПУП - примерный учебный план
- РУП – рабочий учебный план
- РУП – рабочая учебная программа
- КТП – календарно-тематический план
- УМК – учебно-методический комплекс
- ЭНГМ – Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений
- ТОРП – Технический ремонт и обслуживание нефтепромысловых оборудовании
- БН – Бурение нефтяных и газовых скважин т технология буровых работ
- ТХНГ - Транспортировка и хранение нефти и газа
- МТБ – Материально-техническая база;
- ЦОР – Цифровой образовательный ресурс;
- ГЭК- Государственная экзаменационная комиссия
- ДП – Дипломный проект

ВВЕДЕНИЕ

В соответствии с приказом №103/1-18-ОД от 15.11.2018 года Независимого агентства аккредитации и рейтинга в КГКП «Атырауский высший политехнический колледж имени Салауата Мукашева», с видом деятельности ТиПО состоялся визит внешней экспертной комиссии (ВЭК) с 28 ноября по 30 ноября 2018 года проводилась оценка соответствия образовательных программ» 0801000- «Бурение нефтяных и газовых скважин и технология буровых работ», 0807000- «Техническое обслуживание и ремонт нефтепромыслового оборудования», 0809000-«Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений», 0805000-«Транспортировка и хранение нефти и газа, стандартам специализированной аккредитации НААР (от «26» марта 2012 г. № 07-од. (с изменениями и дополнениями на «01» июня 2015 г.). Отчет ВЭК содержит оценку соответствия представленных образовательных программ организации образования критериям НААР, рекомендации ВЭК по дальнейшему совершенствованию образовательных программ и параметры профиля образовательных программ в КГКП «Атырауский высший политехнический колледж имени Салауата Мукашева».

Состав ВЭК:

1. Председатель комиссии – Маликова Маржан Сабыровна, Заместитель директора по учебно-методическому объединению ГККП «Алматинский государственный политехнический колледж» (г. Алматы);

2. Зарубежный эксперт – Остроухов Олег Владимирович, Заместитель начальника подразделения Самарского подшипникового завода (г. Самара, Российская Федерация);

3. Эксперт – Уалханов Байжан Нурбаевич, к.т.н. Генеральный директор Павлодарской СХОС, тренер Холдинга «Кәсіпқор», независимый эксперт в области образования (г. Павлодар);

4. Эксперт – Тугерова Галия Бердибаевна, Заместитель директора по научно-методической работе ГККП «Мангистауский энергетический колледж» (г. Актау);

5. Эксперт – Абиева Жайнагуль Шакеновна, Заведующая техническим отделением КГКП «Актюбинский политехнический колледж» (г. Актобе);

6. Эксперт – Еримбетова Майра Убайдуллаевна, преподаватель специальных дисциплин КГКП «Актюбинский политехнический колледж» (г. Актобе);

7. Эксперт – Чажабоева Маржан Маликовна, к.т.н., доцент преподаватель Каспийского государственного университета технологий и инжиниринга имени Ш. Есенова (г. Актау);

8. Наблюдатель от Агентства – Бекенова Динара Каирбековна, руководитель проекта по аккредитации организаций ТиПО НААР (г. Астана);

9. Работодатель – Сабурова Акмарал Едигеевна, гидрогеолог ТОО «Атырау гидрогеология» (г. Атырау);

10. Студент – Бердибаев Арманбек Данабекұлы, студент 3-го курса Прикаспийского современного высшего колледж (г. Атырау)



(I) ПРЕДСТАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАНИЯ

2 мая 1930 года в г. Гурьеве открыт горно-нефтяной техникум для подготовки кадров. В 1956 году Гурьевский нефтяной техникум включен в состав Министерства образования КазССР и именован, как Гурьевский политехнический техникум. В 1995 году переименован в Атырауский политехнический колледж. Согласно решению акима Атырауской области 30 мая 1997 году были реорганизованы, объединены в одно учебное заведение Атырауский политехнический колледж и Атырауский колледж железнодорожного транспорта, которое стало именоваться, как Атырауский политехнический колледж. В 2014 году постановлением Правительства Республики Казахстан №1115 коммунальному государственному казенному предприятию «Атырауский политехнический колледж» было присвоено имя государственного и общественного деятеля Саламата Мукашева. В 7 июня 2018 года постановлением Акимата Атырауской области переименовано на коммунальное государственное казенное предприятие «Атырауский политехнический высший колледж имени Саламата Мукашева». В 31 июля 2018 года постановлением Акимата Атырауской области присоединено путем реорганизации Атырауский технологический колледж нефти и газа Управления образования Атырауской области к коммунальному государственному казенному предприятию «Атырауский политехнический высший колледж имени Саламата Мукашева».

Колледж имеет лицензии на ведение образовательной деятельности по 24 специальностям № KZ 53LAA00012536 от 24.07.2018 года. Форма обучения: очная и дистанционная. Язык обучения: государственный и русский. В колледже подготовка студентов осуществляется на основе государственного заказа и на договорной основе. Количество отделений – 4:

- Нефтяное отделение
- Технологическое отделение
- Энергетическое отделение
- Информационное отделение

Для обеспечения стабильности качества услуг в колледже разработана, документирована, внедрена и поддерживается в рабочем состоянии, а также постоянно улучшается система менеджмента качества на базе требований Международного Стандарта ИСО 9001:2015.

СМК является инструментом для проведения Политики в области качества посредством достижения поставленных Целей по качеству. Для эффективного функционирования СМК, подтверждения требуемого качества продукции работает и поддерживается в рабочем состоянии Руководство по качеству, включающий политику и цели в области качества, 22 процедуры и 57 внутренних нормативных документов 3 уровня, 276 форм и шаблонов имеющихся процедур колледжа на двух языках. В колледже определены 5 процессов СМК: по управлению документацией, ответственность руководства, обеспечения ресурсами, жизненного цикла. Основным процессам для отделения является процесс по жизненному циклу, где распределены процедуры ПРО АПК 704-17 «Планирование учебного процесса», ПРО АПК 705-17 «Учебный процесс», ПРО АПК 706-17 «Оценка знаний», ПРО АПК 703-17 «Учебно-методическая работа» и др.

Кадровый потенциал специальностей соответствует квалификационным требованиям к лицензированию образовательной деятельности. Учебный процесс по специальностям осуществляется педагогическим коллективом, в состав которого входят преподаватели специальных, общеобразовательных и общепрофессиональных дисциплин.

Качественный состав преподавателей за последние 3 года по специальности 0809000 – «Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений», 0807000 – «Технический ремонт и обслуживание нефтепромысловых оборудования», 0801000 – «Бурение нефтяных и газовых скважин и технология буровых работ», 0805000 – «Транспортировка и хранение нефти и газа»

№ п.п.	Ф.И.О.	категория	Стаж
1.	Нуржан Нурлы Нуржанқызы	1 категория	8 лет
2.	Шагирова Жулдыз Амановна	1 категория	9 лет
3.	Джумабаева Кенжебике Ысықбаевна	1 категория	13 лет
4.	Кабдешова Гаухар Асхатқызы	1 категория	5 лет
5.	Блялова Майра Муратовна	2 категория	7 лет
6.	Дербесинов Қожас Кожамбетович	2 категория	5 лет
7.	Усенов Нурболат Жанбырбаевич	2 категория	7 лет

8	Айтжанова Гульбану	2 категория	6 лет
9	Утепова Аягоз Сырымовна	2 категория	4 лет
10	Еспаев Аллаберген Боранбаевич	1 категория	9 лет
11	Кушербаева Самалгүл Акылбаевна	Высшая категория	19 лет
12	Жумабаев Марат Лукпанович	1 категория	20 лет
13	Аскабылова Бибигуль	1 категория	17 лет

Контингент формируется путём приёма в колледж абитуриентов, набравших необходимое количество баллов на вступительных экзаменах и по результатам ЕНТ.

Контингент обучающихся по специальности 0801000 «БН», 0805000 «ТХНГ», 0807000 «ТОРП» и 0809000 «ЭНГМ» 2015-2016 учебном году составлял 462 обучающихся, 2016-2017 учебном году – 322, 2017-2018 учебном году – 300.

Общий контингент обучающихся в разрезе аккредитуемых ОП

Специальность	Квалификация	2015-2016		2016-2017		2017-2018	
		Бюджет	На платной основе	Бюджет	На платной основе	Бюджет	На платной основе
0801000 «БН»	0801143 «техник-технолог»	78	27	39	22	35	17
0805000 «ТХНГ»	0805023 «техник-технолог»	70	38	26	31	25	18
0807000 «ТОРП»	0807033 «техник-механик»	113	19	88	14	100	7
0809000 «ЭНГМ»	0809223 «техник-технолог»	72	45	69	33	86	12
Итого:		462		322		300	

В целях содействия трудоустройства выпускников руководством колледжа разработана ПРО АПК 710-17 «Трудоустройство выпускников». Согласно данным процедуры проводится измерения удовлетворенности потребителей качеством полученного образования. Проводится поиск активных организаций и направление им писем с предложением по заключению договора о сотрудничестве, поддерживается связь с Управлением занятости по Атырауской области. Выпускники подготовленные на платной основе, могут также получить содействие в трудоустройстве, если это предусмотрено условиями договора (рассылка резюме организациям и т.д.). При заместителя директора по УПР работают специалисты по организации практики и трудоустройства, у которых имеется полная информация по трудоустройству.

Мониторинг проводится путем опроса, на основе данных потребителей о качестве предоставляемых услуг, по договорным обязательствам и в ходе ярмарки выпускников и дней открытых дверей.

Основными социальными партнерами АВПК являются: ТОО "ЖігерМұнайСервис", ТОО «АтырауНефтеМаш», АО «КазТрансОйл», ТОО «НИЛ», ТОО «Сазанкурак», ТОО «ЭМБАВЕДЬОЙЛ», ТОО «Атырау гидрогеология», ТОО «РауанНалко», ТОО «КазТурбоРемонт», ТОО «КазМунайГаз Бурение», ТОО «ЭмбаМунай».

Для работы ВЭК были созданы все условия, организован доступ ко всем необходимым информационным ресурсам. Руководству колледжа на заключительной встрече было разъяснено о последующих процедурах. Мероприятия, запланированные в рамках визита, позволили членам ВЭК НААР провести независимую оценку соответствия данных, изложенных отчетах по самооценке колледжа, критериям стандартов специализированной аккредитации. Образовательные программы кластера соответствуют лицензионным и квалификационным требованиям. Нормы, предписанные законодательством и описанные в самоотчете колледжа, в ходе посещения ВЭК подтверждены. Содержание образовательных программ и образовательные технологии соответствуют нормативам, адаптированы запросам населения и работодателей.

(II) ОПИСАНИЕ ВИЗИТА ВЭК

Визит ВЭК в КГКП «Атырауский политехнический высший колледж имени Саламата Мукашева» был организован в соответствии с программой, заранее согласованной с председателем ВЭК и утвержденной директором колледжа, в период с 28 по 30 ноября 2018 года.

С целью координации работы ВЭК в АВПК состоялось установочное собрание, в ходе которого были распределены полномочия между членами комиссии, уточнен график визита, достигнуто согласие в вопросах выбора методов экспертизы.

Встречи ВЭК с целевыми группами проходили в соответствии с уточненной программой визита, с соблюдением установленного временного промежутка. Со стороны коллектива АВПК было обеспечено присутствие всех лиц, указанных в программе визита, а также полное содействие действиям экспертов.

В ходе визита, кроме работы с целевыми группами, состоялись беседы с обучающимися и преподавателями колледжа в учебных аудиториях, выпускниками, родителями и работодателями.

Для получения объективной информации о качестве образовательных программ и всей инфраструктуры колледжа, уточнения содержания отчетов о самооценке состоялись встречи: с директором, заместителями директора по учебной, учебно-методической, учебно-производственной, воспитательной, административно-хозяйственной работам и заведующей отделом стратегического развития и СМК; председателями предметно-цикловых комиссий, заведующими отделениями, методистом, главным бухгалтером, заведующим библиотекой, психологом, медсестрой, преподавателями, студентами, выпускниками, работодателями и родителями студентов.

В процессе работы ВЭК проведен визуальный осмотр инфраструктуры колледжа: учебные аудитории, лаборатории, компьютерные классы, библиотека, читальный зал, спортзал, медицинский пункт, пункты питания. Эксперты изучили документации отделений и цикловых комиссий, отделений, провели выборочное посещение учебных занятий с целью более детального ознакомления с документооборотом, деятельностью преподавателей и студентов, учебно-методическим, производственным и материально-техническим обеспечением.

Посещены базы практик аккредитуемых программ: ТОО «ЖігерМұнайСервис», АО «КазТрансОйл», ТОО «НИЛ», ТОО «Атырау НефтеМаш», КазНИГРИ, ТОО «RauanNalco». При посещении: ТОО "ЖігерМұнайСервис", АО «КазТрансОйл», ТОО «НИЛ», ТОО «Атырау НефтеМаш», КазНИГРИ, ТОО «RauanNalco» эксперты ознакомились с материально-технической базой данных организаций, посетили цеха и рабочие места, где студенты проходят учебную и профессиональную практику. Ознакомились с документацией (журнал по ТБ, где студенты прошли инструктаж), а также ознакомились с договорами о прохождении практики. При беседе с руководством мы поняли, что основная часть работающих специалистов окончили данный колледж в разные годы. С ВЭК

встретился Начальник базы производственного обслуживания АО «КазТрансОйл» – Омаров Болат Дарбаевич, который рассказал о требованиях к практикантам, о процессе прохождения практики и других аспектах взаимодействия с КГКП «Атырауский политехнический высший колледж имени Саламата Мукашева». Начальник ПТО ТОО «ЖігерМұнайСервис» Канат Максұтов при встрече познакомил с производственными подразделениями ремонтного и прокатного цеха, показал рабочие места студентов во время практики и оснащение рабочих мест. Предполагаемые рабочие места перекрывают весь технологический процесс в разрезе специальности.

Членами ВЭК посещено предприятие ТОО «Атырау НефтеМаш», который является социальным партнером по специальности **0807000 – «Технический ремонт и обслуживание нефтепромысловых оборудований»**. Заместитель генерального директора Ишаев Максұт Темирович ознакомил с основными объектами данного предприятия, на базе которого проходят производственную и преддипломную практику студенты специальности **0807000 – «Технический ремонт и обслуживание нефтепромысловых оборудований»**. Ишаев М.Т. рассказал о прохождении практики студентов, о удовлетворенности теоретической подготовкой студентов, о сотрудничестве предприятия с колледжем, о совместной работе касающихся разработки образовательных программ, рабочего учебного плана, согласования рабочих программ практик, дипломных тем, участие в работе защите дипломных проектов. Встретились с наставником практик в лице Квон Александра Ивановича, зам. начальником КИПиА, с практикующими студентами. Были высказаны пожелания об открытии рабочих специальностей для механического цеха, нехватка рабочих таких как токарщиков, фрезеровщиков, крановщиков мостового крана.

Показатели трудоустройства отражают положительную динамику, что свидетельствует о востребованности выпускников колледжа и хорошем качестве подготовки специалистов.

Основными источниками информации о деятельности Высшего колледжа являются: официальный веб-сайт www.apolitcol.kz.

Члены ВЭК посетили учебные занятия по аккредитуемым образовательным программам, экспертами были посещены занятия следующих преподавателей: Кабдешова Гаухар Асхатовна, занятие проходило в группе ЭНГМА-16 по дисциплине: «Мұнай кәсіпшілік машиналары мен механизмдері», тема занятия: «Қондырғыны құрастыру және қызмет көрсету, негізгі техника қауіпсіздігі». Урок прошел на должном уровне, тех. карта урока выдержана. На уроке преподаватель применял основные функции интерактивной

доски с презентационным материалом, применялись раздаточные материалы различного типа (карточки, тесты, бланочные документы). Студенты в процессе всего урока активно принимали участие, выполняли практические задания, отвечали на вопросы. Преподаватель хорошо владеет материалом, предметом, применяет различные информационно-коммуникационные технологии, интерактивные методы - работа в группах.

Блялова Майра Муратовна проводила занятия в группе БН-16 по перемету «Мұнай және газ скважиналарын бұрғылау технологиясы», тема урока «Арнайы қолданылатын бұрғы қашаулары». Урок прошел в традиционной форме с применением наглядно-демонстрационного метода. Элементы урока выдержаны полностью в соответствии с поурочным планом. На проверку ранее изученного материала выбран фронтальный опрос, на все вопросы были получены полные ответы студентов. При объяснении нового материала преподаватель использовал презентационный материал. В случае возникновения вопросов у студентов преподаватель сразу выясняет непонятные моменты. Посещение занятия по дисциплине «Мұнай және газ скважиналарын пайдалану» преподавателя Нұжан Н.Н. в группе ЭНГМА-16 по теме: Эхолот динамографымен скважиналарды зерттеу. Занятие прошло на должном уровне, применялась интерактивная доска для демонстрации презентационного материала, применялась методика CLIL. В ходе урока каждый студент продемонстрировал свои знания по техническому английскому языку. Урок в целом прошел на хорошем уровне.

Членами ВЭК посещено занятие в группе ТОРПа-17/9 2 курса по специальности: **0807000 – «Технический ремонт и обслуживание нефтепромысловых оборудования»** по дисциплине «Жабдықтарға техникалық қызмет көрсету және жөндеу» на тему «Беріліс түрлері». Данную дисциплину проводила преподаватель специальных дисциплин Шагирова Жулдыз Аманқызы. Отсутствующих студентов на уроке нет. Кабинет оборудован мультимедийной техникой, учебной доской и плакатами. Тема урока соответствует рабочей программе и календарно-тематическому плану данной дисциплины. План урока утвержден председателем ПЦК. Связь преподавателя со студентами хорошая, они принимали активное участие при обсуждении темы, отвечали на вопросы, обсуждали основные моменты данной тематики. В ходе урока преподавателем были также использованы карточки с самостоятельными заданиями, раздаточный материал. Группа была разделена на малые группы, в кругу которых велась работа по индивидуальным заданиям по данной теме. Подведен итог урока и оценены все активно участвующие студенты. Занятие проводилось на должном уровне и достигло поставленных целей.

(III) СООТВЕТСТВИЕ СТАНДАРТАМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЙ АККРЕДИТАЦИИ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

• Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.

• Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

• Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.

• Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.

• Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.

• Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП

• План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.

• Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.

• Управление ОП должно включать:

-управление деятельностью через процессы

-механизмы планирования, развития и постоянного улучшения

- мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов

-анализа эффективности изменений

-оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»

• В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП

• Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП

• Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс

• Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи

• Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов

• Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой

• Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики

• Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения

• Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей

Аккредитуемые специальности, осуществляющие выпуск, проводят планирование, реализацию, контроль и оценку (мониторинг), анализ с целью совершенствования качества своей деятельности по реализации образовательных программ на основе разработанных и документированных процедур. Мониторинг включает в себя отслеживание всех видов учебно-производственной деятельности, включая лабораторные работы, практические занятия. Освоение общих компетенций охватывают: общую образованность, экономические и организационно-управленческие компетенции; готовность к выполнению социальных, экономических, профессиональных ролей в соответствии с уровнем образования. Специальные компетенции приобретаются обучаемыми в ходе изучения

специальных предметов, защиты курсовых проектов, учебных, профессиональных практик. Содержание аккредитуемых ОП соответствуют ГОСО и другим НПА РК в области ТиПО и гарантирует качество подготовки специалиста, отвечающего миссии колледжа и потребностям работодателей. Имеются планы развития образовательных программ, которые систематически обновляются и актуализируются. Вместе с тем, идут реальные продвижения в частности продвижения модульно-компетентностных программ, разрабатываемых холдингом «Кәсіпкор». В связи с этим, несколько преподавателей прошли повышение на курсах, являются внештатными тренерами НАО «Холдинг Кәсіпкор». Действующая в колледже система управления ориентирована на соблюдение принципов коллегиальности и прозрачности. Высшим органом управления является Педагогический совет. Все процедуры и процессы колледжа направлены на поддержание и развитие достигнутого уровня качества образования. Об этом свидетельствует стабильность учебных достижений студентов, признание выпускников ОП и качество их профессиональной деятельности.

ВЭК, проведя встречи, беседы и интервьюирование с директором, заместителем директора, заведующими отделениями, зав. цикловых комиссий, сотрудниками структурных подразделений, студентами, педагогическим коллективом, представителями организаций работодателей и выпускниками, а также осуществив анкетирование студентов и преподавателей, более подробно ознакомились с учебной инфраструктурой колледжа, материально-техническими и информационно-методическими ресурсами. Анализируя работу по стандарту «Управление образовательной программой» можно отметить, что успешность реализации образовательной программы определяется, в первую очередь, на основе планомерной, целенаправленной и эффективной реализации целей и плана развития образовательной программы, которые, соответственно, должны быть максимально прозрачными, доступными для всех заинтересованных лиц, но подводя итоги, можно отметить, что данная задача в полной степени показывает путем активизации работы сайта колледжа.

ВЭК отмечает, что в деятельности учебного заведения присутствует такой фактор, как:

- направленность плана развития образовательных программ на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов;
- наличие обеспеченности адекватности плана развития ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.

- Внедрена система менеджмента качества на основе требования стандарта ИСО ИСО 9001:2015, которая успешно функционирует в управление деятельностью через процессы

ВЭК также отмечает, что в учебном заведении присутствует такой фактор, как:

- Недостаточно привлекаются работодатели к изучению определенных дисциплин, которые необходимы для работы на производстве.

- Недостаточно поставлена работа по привлечению работодателей к выработке рекомендаций в плане развития ОП.

Рекомендации ВЭК. В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ

ВЭК НААР рекомендует:

- обеспечить эффективность привлечения работодателей к поэтапному изучению дисциплин, которые необходимы для дальнейшей работы обучающихся на производстве;

- обеспечить возможность привлечения работодателей к выработке рекомендаций в плане развития ОП;

- улучшить работу по привлечению заинтересованных лиц в лице обучающихся, педагогического коллектива и работодателей к формированию плана развития образовательных программ;

- разработать механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательных программ.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 9-сильных, 10 – удовлетворительных позиции, и 2 – предполагает улучшение.

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»

• Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества

• Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества

• Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников

• Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста

- *Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами*
- *Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области*
- *В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей*
- *Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов работодателей*
- **Критерии оценки: индивидуализация ОП**
- *Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения*
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса*
- *Руководство создает условия для эффективного освоения ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП*
- *Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП*
- *Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся*
- **Критерии оценки: оценка результатов обучающихся**
- *Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения*
- *Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки*
- *Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы*
- *Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков*

обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин

- *Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны*
- *Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях*
- ***Критерии оценки: методика обучения***
- *Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и инновационных методов преподавания*
- *При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося*
- *Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей*
- *Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс*

По специальностям **0801000** «Бурение нефтяных и газовых скважин и технология буровых работ», **0807000** «Техническое обслуживание и ремонт оборудования нефтяных и газовых промыслов», **0809000** «Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений» введены элементы дуального обучения. Наиболее значимыми этапами с позиции формирования профессиональных компетенций являются анализ требований и маркетинговые исследования (определение профессиональных компетенций в соответствии с ГОСО РК и требованиями работодателей, наличие модели выпускника). Каждая модель выпускника образовательной программы, включает знания, умения, навыки, компетенции, личностные качества. Квалификация, получаемая по завершению образовательной программы, определена и зафиксирована в модели выпускника.

Планирование каждой ступени обучения и программ с различной продолжительностью проводится на основе типового учебного плана по специальностям, который определяет общий перечень и объем учебных дисциплин, порядок их изучения и формы контроля применительно к профессиям и специальностям, квалификациям, срокам обучения.

Содержание и объем образовательных учебных программ по специальностям определяется типовым учебным планом и типовыми учебными программами.

Содержание программ обеспечивает завершенность каждого образовательного этапа. Педагогический коллектив системно работает над интенсификацией

образовательного процесса за счет использования современных образовательных технологий и технических средств. Преподаватели внедряют в учебный процесс модульно-компетентностную и другие инновационные технологии обучения.

Рабочий учебный план специальности разрабатывается на учебный год на основе типовых учебных планов специальности и утверждается директором колледжа на основании решения педагогического совета.

Контроль эффективности реализации образовательных программ осуществляется на уровне ПЦК, отделений. На уровне ПЦК осуществляется обсуждение качества ведения занятий; деятельность преподавателей согласно индивидуальным планам самообразования; анализ результатов экзаменов и ликвидации задолженностей; мониторинг успеваемости и посещаемости занятий учащимися; рецензирование и обсуждение, экспертиза тестовых и экзаменационных заданий; выполнение рабочих учебных программ, календарно-тематических планов, поурочного плана занятий. На уровне отделений проводится разработка и контроль выполнения рабочих планов и учебной нагрузки педагогов; контроль исполнительской дисциплины преподавателей; мониторинг успеваемости и ежедневной посещаемости занятий; контроль над соблюдением графика учебного процесса, ходом сессии, прохождением всех видов практик; сбор тестовых и экзаменационных заданий по дисциплинам; систематическая проверка занятий преподавателей и посещаемости студентами. Структура рабочего учебного плана соответствует требованиям ГОСО Республики Казахстан, на основе которого разработан график учебного процесса на текущий учебный год. Завершающим этапом процесса планирования является распределение учебных нагрузок между преподавателями колледжа, составление тарификации. Администрацией колледжа ведется целенаправленная работа по внедрению в учебный процесс информационно-коммуникационной технологии (ИКТ). Для этого колледж располагает компьютерными классами с доступом в INTERNET, рабочие места преподавателей во всех кабинетах автоматизированы, во всех кабинетах установлены интерактивные доски. Особое значение имеет научно-исследовательская и творческая работа обучающегося, самостоятельно выполняемая под руководством преподавателя, имеющего опыт научно-исследовательской работы. Данное направление реализуется при подготовке научных статей, докладов, дипломных и курсовых проектов (работ), разработки мероприятий (научных конференций, диспута, вечера и др.), при участии в конкурсах, олимпиадах, конференциях, семинарах.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- четкое наличие в содержании специальных дисциплин профессионального аспекта

с учетом требований региона;

- функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам ОП.

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что в учебном заведении

- не в полной мере обеспечена доступность к перечню и содержанию дисциплин;

В целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ **ВЭК НААР рекомендует:**

- ежегодно совершенствовать и привлекать работодателей к совершенствованию модели выпускника;

- вводить ежегодно в образовательную программу новые изменения с учетом развития отрасли;

- предусмотреть возможности повышения квалификации и стажировки преподавателей специальных дисциплин за пределами города или области, в разрезе организации и построения учёных занятий, а также применения различных форм обучения;

- привлекать специалистов-практиков с производства при разработке содержания рабочих учебных программ по дисциплинам;

- проводить анализ системы знаний, для оценки результатов компетенций обучающихся, усилить механизм их оценки;

- проработать методы и формы процедур оценки уровня знаний, умений и навыков, обучающихся планируемым результатам обучения и целям программ.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 11 сильных позиций, 11 – удовлетворительных, 2– позиции предполагает улучшение.

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

• *Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин*

• *Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ*

• *Организация ТуПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе*

• *Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку*

качества преподавания

- Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки

- Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов

- Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников

- Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива

- Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения

- Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества

Права и обязанности преподавательского состава регулируются должностными инструкциями, утвержденными директором колледжа. Обязанности распределяются в зависимости от квалификации, опыта работы, личностных характеристик и производственной необходимости. Критериями оценки компетентности преподавательского состава и эффективности качества преподавания администрацией колледжа являются:

- Открытые уроки, мастер-классы, взаимопосещения и посещение занятий администрацией колледжа;
- Аттестация преподавателей;
- Рейтинговая оценка деятельности педагога;
- Участие преподавателей в областных, республиканских и внутриколледжных конкурсах профессионального мастерства;
- Анкетирование обучающихся.

Вся планируемая работа преподавателя включается в его индивидуальный план работы, который является основным документом, регламентирующим работу преподавателя по штатной должности. Одним из основных направлений работы преподавателей по индивидуальному плану является разработка учебных, учебно-методических материалов, а также публикация статей в периодических изданиях, сборниках материалов научно-практических конференций. Качественному улучшению профессионального потенциала преподавателей способствует система повышения квалификации, которая реализуется через стажировки, специализированные курсы,

обучающие семинары. Учебные программы повышения квалификации учитывают современные тенденции развития образования и науки, содействуют освоению преподавателями инновационных технологий обучения и их внедрению в учебный процесс. Исходя из этого, определяются различные формы повышения квалификации для отдельных категорий работников. Формы повышения педагогического и профессионального мастерства в колледже разнообразны: стажировка на предприятиях; курсы повышения квалификации.

Большое внимание методическая служба уделяет молодым специалистам, начинающим преподавателям и мастерам производственного обучения. Организационные формы методической работы с молодыми и вновь принятыми педагогами: методические собеседования, консультации, наблюдения, посещение уроков, наставничество и работа «Школы начинающего педагога».

По результатам обучения проводятся открытые уроки теоретического и производственного обучения мастерами и преподавателями. Преподавателями АПК разрабатываются, апробируются и внедряются современные педагогические технологии, совершенствуются формы и методы обучения. Наиболее активно преподавателями используются развивающие технологии, технологии модульного обучения, информационные, лично ориентированные, а также метод проблемно-поискового обучения.

Таблица 3. Качественный состав преподавателей за последние 3 года по специальностям 0809000 – «Эксплуатация нефтяных и газовых месторождений», 0807000 – «Техническое обслуживание и ремонт оборудование нефтяных и газовых промыслов», 0801000 – «Бурение нефтяных и газовых скважин и технология буровых работ», 0805000 – «Транспортировка и хранение нефти и газа»

№ п.п.	Ф.И.О.	категория	Стаж
1.	Нуржан Нурлы Нуржанқызы	1 категория	8 лет
2.	Шагирова Жулдыз Амановна	1 категория	9 лет
3.	Джумабаева Кенжебике Ысықбаевна	1 категория	13 лет
4.	Кабдешова Гаухар Асхатқызы	1 категория	5 лет
5.	Блялова Майра Муратовна	2 категория	7 лет

6.	Дербесинов Қожас Кожамбетович	2 категория	5 лет
7.	Усенов Нурболат Жанбырбаевич	2 категория	7 лет
8	Айтжанова Гульбану	2 категория	6 лет
9	Утепова Аягоз Сырымовна	2 категория	4 лет
10	Еспаев Аллаберген Боранбаевич	1 категория	9лет
11	Кушербаева Самалгүл Акылбаевна	Высшая категория	19 лет
12	Жумабаев Марат Лукпанович	1 категория	20лет
13	Аскабылова Бибигуль	1 категория	17 лет

Рабочая нагрузка преподавателей включает в себя не только учебную нагрузку, но и такие виды работ, как: составление рабочих учебных программ, перспективно-тематических планов; составление письменных работ (контрольные работы, практические задания, творческие работы студентов); выступления с докладами на семинарах; участие в конкурсах; проведение открытых занятий; внеклассных мероприятий; взаимопосещения коллег; повышение курсов квалификации; работа по самообразованию.

Таблица 3.3. Курсы повышения преподавателей ПЦК на областном уровне

№	Преподаватели	Курсы повышения	Год
1	Нуржан Нурлы Нуржанқызы	- «Методика преподавания дисциплины»; - «Подготовка квалифицированных кадров для отраслей экономики Казахстана на английском языке»; - «Подготовка и внедрение модульных учебных программ основанных на компетенциях»;	2017 2017 2017
2	Шагирова Жулдыз Амановна	Курсы на тему «Современные подходы в подготовке кадров по профилю «Нефтегазовое дело» организованный холдингом	2017

		«Кәсіпқор»	
3	Джумабаева Кенжебике Ысықбаевна	Центр повышения квалификации «Өрлеу» «Технология проектов учебных программ в структуре профессиональных стандартов»	2015
4	Кабдешова Гаухар Асхатқызы	Курсы на тему «Современные подходы в подготовке кадров по профилю «Нефтегазовое дело» организованный холдингом «Кәсіпқор»	2016
5	Бялова Майра Муратовна	Методика преподавания дисциплины; Smart El Развитие компьютерной грамотности;	2017 2017
7	Усенов Нурболат Жанбырбаевич	Курсы на тему «Современные подходы в подготовке кадров по профилю «Нефтегазовое дело» организованный Холдингом «Кәсіпқор»	2017
8	Айтжанова Гульбану Самигуллаевна	«Технология проектов учебных программ в структуре профессиональных стандартов»;	2016
9	Утепова Аягоз Сырымовна	«Технология проектов учебных программ в структуре профессиональных стандартов»; «Харизматичный оратор»	2015

Работа преподавателей отмечается грамотами, благодарственными письмами, премиями от управления образования, профсоюзного комитета и администрации колледжа. По результатам работы преподавателя составляется отчет самообразования и портфолио для получения и подтверждения категории на пять лет.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- активное участие педагогического коллектива в жизни общества;

- преподаватели являются соавторами учебных пособия, образовательных программ;

- полное соответствие квалификации педагогического коллектива специфике аккредитуемых ОП.

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы преподавателям в учебном заведении следует обратить внимание на то чтобы:

- привлекать в качестве совместителей реальных производителей для чтения лекций и проведения практических(лабораторных) работ.

- продолжить работу по организации повышения квалификации преподавателей в центрах повышения квалификации.

- усилить организацию стажировки молодых преподавателей специальных дисциплин на предприятиях социальных партнеров, с четкими конечными результатами обучения.

Рекомендации ВЭК:

- продолжить работу по разработке электронных учебников, учебных пособий, методических рекомендаций по выполнению практических, лабораторных, курсовых работ и дипломных проектов

- организовать стажировки и курсы повышения квалификации на базах предприятий для преподавателей специальных дисциплин, в связи с внедрением элементов дуальной системы, т.к. в ходе интервью с ИПР, социальными партнерами выяснилось, что систематической работы в этом плане нет;

- улучшить работу по проведению систематической оценки компетенции преподавателей.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит 1 сильных позиций, 8 – удовлетворительных, 1– позиция предполагает улучшение.

5.4. Стандарт «Обучающиеся»

• *Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур*

• *Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения*

• *Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения*

• *Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных*

обучающихся.

- Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками
- Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников
- Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)
- Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений
- Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности
- Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения

Прием студентов в колледж осуществляется в соответствии с нормативными документами МО и Н РК СПП РК №130 от 19.01.2012 (с изменением от 12.05.2016 года) «Типовых правил приёма на обучение в организации образования, реализующие профессиональные программы технического и профессионального образования».

С целью управления профориентационной работы разработана процедура ПРО АПК 701- 17 «Профориентационная работа». Работа начинается с апреля месяца согласно приказу директора. Колледж планирует деятельность приемной комиссии согласно плану (Ф АПК 701-01-17), где учитываются:

- Государственная политика в области образования;
- Планы и квоты министерства (прогнозы);
- Результаты предыдущих приемных кампаний;
- Требования заказчиков;
- Результаты трудоустройства выпускников и анкеты;
- Желания и предпочтения абитуриентов (результаты опроса по итогам мероприятий «День открытых дверей», «Мир профессий»).

Преподаватели нефтяного отделения проводят выездные агитационные работы в школы города и районов области, где они участвуют на общих собраниях родителей, проводят анкетирование, презентации по специальностям, раздают ознакомительные листовки с информацией по приёму на государственном и русском языках.

С целью определения правил формирования контингента обучающихся, их учета,

движения в процессе обучения и доводимости до выпуска разработана процедура «Формирование контингента» (ПРО АПК 702-17).

Планирование контингента обучающихся осуществляется на основе:

- прогнозирования потребителей в квалифицированных специалистах по специальностям;
- типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы технического и профессионального образования
- планов приема, определенных центральным исполнительным органом в области образования РК;
- штата преподавательского состава колледжа;
- бюджета;
- наличия необходимой базы для учебного процесса.

Контингент обучающихся в Колледже определяется следующими критериями:

1. В зависимости от условий обучения:
 - на обучающихся по государственному заказу и обучающихся на платной основе;
2. В зависимости от формы обучения:
 - на обучающихся очной формы обучения и обучающихся заочной формы обучения;
3. В зависимости от языка обучения:
 - на обучающихся казахского отделения и обучающихся русского отделения.

Зачисление в ряды студентов колледжа производится приказом директора.

Каждый обучающийся 1 курса обеспечивается справочником-первокурсника, который ежегодно обновляется и с целью повышения доступности выдается студентам в начале учебного года. В справочнике студента представлена краткая история колледжа, Правила внутреннего распорядка, Права и обязанности студента, Правила техники безопасности, работа комитета по делам молодежи, информация о кружках, клубах, спортивных секциях, Путеводитель студента раздается каждому студенту 1-го года обучения перед началом учебного года.

Таблица 4.2 Прием обучающихся.

Специальность	Квалификация	2015-2016		2016-2017		2017-2018	
		Бюджет	На платной основе	Бюджет	На платной основе	Бюджет	На платной основе
0801000 «БН»	0801143 «техник-технолог»	20	4	15	9	-	-
0805000 «ГХНГ»	0805023 «техник-технолог»	25	2	-	-	-	-
0807000 «ТОРП»	0807033 «техник-механик»	45	3	25	-	20	5
0809000 «ЭНГМ»	0809223 «техник-технолог»	25	2	20	5	20	5
Итого:		126		74		50	

Со студентами 1 курса в колледже проводится входной контроль по основным общеобразовательным дисциплинам (математика, физика, химия, казахский и английский языки). Цель входного контроля – определить уровень знаний первокурсников и подготовить к изучению спец. дисциплин. По итогам первого семестра во всех группах в колледже проводится зачеты по учебным дисциплинам. Эти данные сводятся к мониторингу успеваемости, который выявляет положительные и отрицательные стороны учебного процесса, а также способствует оперативному реагированию по устранению недостатков. В результате контроля идет распределение студентов по начинающим и продолжающим группам в разрезе языков обучения, а по дисциплинам (математика, физика, химия) проводятся занятия по уровневым технологиям обучения. Задания выбираются по уровням сложности и знания студентов.

Для студентов имеющих проблемы оказывается помощь в виде консультации во внеурочное время и факультативные занятия.

В целях предотвращения возможных проблем со студентами предпринимаются такие предупреждающие действия, как контроль знаний студентов на каждом занятии, выдаются дополнительные задания и консультации.

Согласно ГОСО РК предусмотрены базовые модули которые включает в себя изучение социально-экономические дисциплины и общепрофессиональные дисциплины.

По результатам обучения студенты владеют правилами и приемами выполнения графиков, оформлением схем и чертежей, понятиями, формами и функциями культуры, основные мировые цивилизации, анализировать социальные и профессиональные ситуации.

По итогам изучения социально-экономических и общепрофессиональных дисциплин определяется готовность обучающихся к профессиональным и социальным ролям.

В колледже предусмотрены стимулирование студентов к самообразованию вне основной программы в рамках внеучебной деятельности. В колледже разработана процедура ПРО АПК 603-17 «Внеучебная работа и социальные условия студентов». В штате предусмотрен психолог и социальный педагог.

В целях развития интеллектуальных навыков и умения студентов в колледже работают творческие коллективы, интеллектуальные клубы, кружки, секции.

- интеллектуального направления: дебатный клуб «Шұғыла», клуб ораторского мастерства, английский клуб;

- естественно-математического и профессионального направления при отделениях «Жас электрик», «Жас технолог», «Жас нефтяник», «Молекула», «Азы журналистики», «TED клуб», «Жас өркен», «Талантливый электромеханик», девичий клуб «Ақжүніс», «Полиглот».

Студенты отделения активно участвуют в общественной жизни колледжа, города и области. В ходе участия в предметных олимпиадах, конкурсах и брейн-рингах выявляются одаренные студенты, и идет подготовка и дополнительные работы с ними, для участия в городских, областных, республиканских и международных конкурсах. Поддержка студентов нефтяного факультета проводится путем оплаты за обучение работодателями, присуждение грантов ассоциации «Kazenergy», например, в 2018-2019 учебном году получили студенты группы УиАб-16 Қайратқызы Гулжахан, Қайыр Айжан, Сарсенғалиева Дария, награждаются грамотами, ценными подарками. В колледже также разработаны положения по рейтинге студентов П АПК 717-16 и П АПК 731-16 положение о назначении именной стипендии им. С. Мукашева, за активное участие на общественных и областных мероприятиях, за успехи в колледже, за достижения в разных конкурсах были присвоены именные премии и призы студентам группы Фб-15 Нысанбаевой Мерует и группы ЭНГМа-15 Сериккалиеву Еркебулану.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- формирование контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- наличие программ поддержки одаренных обучающихся;
- участие руководства в обеспечении выпускников трудоустройством и

поддержанием связи.

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы в учебном заведении следует обратить внимание на то чтобы:

- обеспечить руководством ОП возможность обучающимся для обмена и выражений мнений.

Рекомендации ВЭК в целях дальнейшего развития и совершенствования деятельности колледжа по реализации аккредитуемых образовательных программ ВЭК НААР рекомендует:

- повысить эффективность деятельности Ассоциации выпускников;
- усилить роль студенческого актива в колледже в вопросах принятия решения, и усилить роль студенчества в решениях Педсовета.
- организовать работу по оказанию адресной социальной помощи малообеспеченным студентам.
- ввести дополнительные занятия по Английскому языку за счет факультативных часов, для более глубокого изучения технического английского языка. (Предложение студентов)
- рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;
- продолжить работу по поддержке одаренных обучающихся с созданием механизма доступности и прозрачности.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит: 1 – сильную позицию, 8 – удовлетворительных, предполагает улучшение –1

5.5. Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»

- *Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.*
- *Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации*
- *Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности*

и возможности обучающихся

- *Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике*

- *Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП*

- *В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:*

- *технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы*

- *академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам*

- *академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся*

- *профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей*

- *необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям*

- *необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них*

- *книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения*

- *свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам*

- *Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ*

- *Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП*

Состав и наименование учебных кабинетов (лабораторий) соответствует по ОП специальностей: 0809000 «Эксплуатация нефтяных и газовых скважин», 0801000 «Бурения нефтяных и газовых скважин и технология буровых работ (по профилю)», 0807000

«Техническое обслуживание и ремонт оборудования нефтяных и газовых промыслов», 0805000 «Транспортировка и хранение нефти и газа». Все кабинеты и лаборатории, оснащены компьютерами и проекторами. Для проведения занятий имеется интерактивная доска, мультимедийный цифровой подиум, интерактивная LCD панель, смарт-доска.

Преподаватели пользуются различными сайтами для проведения учебных занятий, открытых уроков и используют, разработанные ими электронные учебные пособия, учебники и т.д.

Каждый обучающийся в колледже обеспечен доступом к сторонним электронно-библиотечным системам, которые содержат различные издания для информационного обеспечения образовательного и научно-исследовательского процесса.

Общий книжный фонд библиотеки составляет – 59525 экз.

Учебная литература по специальностям – 11721 экз., в том числе на гос. яз. 1332 экз.

0809000 «Эксплуатация нефтяных и газовых скважин» - 3114 экз., в том числе на гос. яз. 330 экз., на рус. яз. 2784 экз.

0801000 «Бурения нефтяных и газовых скважин и технология буровых работ (по профилю)» - 6990 экз., в том числе на гос. яз. 647 экз., на рус. яз. 6343 экз.

0807000 «Техническое обслуживание и ремонт оборудования нефтяных и газовых промыслов» - 1097 экз., в том числе на гос. яз. 180 экз., на рус. яз. 917 экз.

0805000 «Транспортировка и хранение нефти и газа» - 520 экз., в том числе на гос. яз. 175 экз., на рус. яз. 345 экз.

В библиотечном фонде имеются в наличии и используются в учебном процессе большое количество различных изданий, необходимых в качестве дополнительной литературы по всем дисциплинам, изучаемым в колледже. Учебный процесс обеспечен справочно - библиографической литературой, периодическими изданиями газетами, журналами - «Нефть и газ», «Petroleum», «Еңбекті қорғау», «Техникалық және кәсіптік білім», «Білім технологиялары». Имеются различные журналы по профилю основных образовательных программ, с которыми обучающиеся могут работать в читальном зале библиотеки. В начале учебного года по предложенному прайс-листу выбираются необходимые учебники и делаются заявки на приобретение.

Книжный фонд ежегодно пополняется новой учебной, учебно-методической и справочной литературой в соответствии с утвержденными учебными планами

АМТ тренажер-имитатор позволяет в процессе практического обучения синтезировать теоретические знания, умения и навыки, ввести обучающихся в круг реальных проблем. Становится возможным создание ситуаций, имитирующих трудовую среду, с целью получения обучающимися широких возможностей для приобретения

навыков работы на рабочем месте, максимально приближенном к производственным условиям.

Для демонстрации материалов используются: интерактивная доска, мультимедийный цифровой подиум, интерактивная LCD панель, смарт-доска, мультипроектор которые установлены в аудиториях: 204, 207, 210, 211, 214, 215.

Учебно-лабораторная база и аудиторный фонд соответствуют контингенту обучающихся, обеспечивает условия, необходимые для предоставления качественных образовательных услуг.

Для реализации в целом для проведения лабораторных и практических работ на современном уровне внедрена лаборатория АМТ-601 тренажер-имитатор «Разработка и эксплуатация нефтяных и газовых скважин» на 13 посадочных мест для изучения дисциплины «Эксплуатация нефтяных и газовых скважин», где представлены специализированные виртуальные программы на компьютере. А также внедрена лаборатория АМТ-411 тренажер-имитатор «Капитальный ремонт скважин», АМТ-211 тренажер-имитатор «Технология бурения скважин» для изучения дисциплины «Нефтепромысловые машины и механизмы», «Техника и технология бурения нефтяных и газовых скважин».

Для совершенствования качества подготовки специалистов, на отделении функционируют 7 кабинетов, оснащенных мультимедийным интерактивным оборудованием, что позволяет проводить лекции одновременно для 170 обучающихся.

Например, аудитория 215 - «Техническое обслуживание и ремонт оборудования предприятий отрасли», площадь которой занимает 80 кв. метров.

- Число рабочих мест – предназначенных для практического обучения с установкой программного обеспечения «АМТ-601 тренажер-имитатор» – 13.

- Освещение по рабочим местам – норма 300 лк.

- оборудование: интерактивная - доска; мультимедийный проектор; компьютер; принтер; сканер (3x1); учебные стенды «Гидравлическое испытание», «Динамический насос», «Поршневой насос», «Гидравлическая характеристика модели нефтяного пласта»; уровнемер «Судос», динамограф.

Занятия по общеобразовательным, общепрофессиональным, специальным дисциплинам, проводятся в кабинетах соответствующих отделений, имеющих собственное учебное оборудование.

Современное учебное оборудование, приобретенное на средства республиканского и местного бюджета, позволило оснастить лаборатории и кабинеты специальных дисциплин до 95%.

В учебных аудиториях и производственной мастерской колледжа обучающиеся по специальности проходят слесарную, механическую, учебную практику на современных стендах, имитирующих реальные условия работы.

При проведении практики в кабинетах, обучающиеся работают с современным компьютерным оборудованием, лабораторными приборами и стендами и т.д. Все применяемое на специальностях оборудование отвечает требованиям безопасности. Во всех лабораториях и мастерских ведется строгий контроль соблюдения техники безопасности и противопожарной безопасности обучающимися. Ведется журнал регистрации проведенного инструктажа по технике безопасности.

ВЭК отмечает, что в учебном заведении по данному стандарту особое внимание уделяется следующим позициям:

- достаточная обеспеченность ОП материальными и информационными ресурсами;
- возможность доступности для обучающихся максимальной информации по преподаваемым предметам;
- наличие специализированных учебно-практических площадок для практических и лабораторных занятий;
- наличие учебных помещений, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям

Рекомендации ВЭК

- обеспечить работу сайта на государственном языке по всем разделам;
- усилить работу веб-ресурсов по информации, характеризующей образовательную программу;
- усилить академическую доступность к персонифицированным образовательным ресурсам.

5.6. Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»

Содержание подготовки специалистов разных уровней связано со следующими показателями, такими, как продолжительность (срок) обучения, соотношение теоретической и практической подготовки, соотношение объема и содержания профессиональной и специальной подготовки. В этой связи, одна из основных задач, стоящих перед современным образованием это воспитание и обучение разносторонне развитой личности обучающегося, наравне с его профессиональным становлением.

Педагоги находятся в постоянном творческом поиске, совершенствуя свою учебно-методическую деятельность. Каждый год обновляются учебно-методические комплексы, методические разработки и электронные учебники с учетом инновационных развития и новшествами в сфере образования. Большая часть современного учебного оборудования, которым оснащены кабинеты, лаборатории кафедры информационных систем аналогичны применяемым на предприятиях.

Для обеспечения стабильности качества услуг в колледже разработана, документирована, внедрена и поддерживается в рабочем состоянии, а также постоянно улучшается система менеджмента качества на базе требований Международного Стандарта ИСО 9001:2015.

Эффективно применяются инновационные технологии, программы Quizlet, Kahoot, веб-квест, методы CLIL, TBLT, BOPPPS. После стажировки в учебный процесс внедрены новые технологии по специальностям.

Сильными сторонами ОП является:

- прохождение учебных практик в лабораториях и в полигонах;
- оснащенность кабинетов современным оборудованием.

Вместе с тем, ВЭК обращает внимание, что для эффективной работы в учебном заведении следует обратить внимание:

Рекомендуется расширить профессиональную подготовку преподавателей путем направлений на стажировки, в том числе на производственные.

в связи с чем ВЭК НААР рекомендует:

- разработать программу повышения квалификации преподавателей на базах предприятий, по направлению специфики, аккредитуемых ОП;
- рассмотреть возможность привлечения практиков и определить долю читаемых ими специальных дисциплин для повышения качества образовательных программ.

ВЭК отмечает, что специализированный профиль колледжа по данному стандарту содержит: 1 – сильная позиция, 2 – удовлетворительных и 1- предполагает улучшение.

(IV) ОБЗОР СИЛЬНЫХ СТОРОН/ ЛУЧШЕЙ ПРАКТИКИ ПО КАЖДОМУ СТАНДАРТУ

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»

- направленность плана развития образовательных программ на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и студентов;
- наличие обеспеченности адекватности плана развития ОП имеющимся ресурсами, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.
- Внедрена система менеджмента качества на основе требования стандарта ИСО ИСО 9001:2015, которая успешно функционирует в управление деятельностью через процессы

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»:

- четкое наличие в содержании специальных дисциплин профессионального аспекта с учетом требований региона
- функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам ОП;

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- активное участие педагогического коллектива в жизни общества;
- преподаватели являются соавторами учебных пособий, образовательных программ;
- полное соответствие квалификации педагогического коллектива специфике аккредитуемых ОП;

5.4 Стандарт «Обучающиеся»:

- формирование контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур;
- наличие программ поддержки одаренных обучающихся;
- участие руководства в обеспечении выпускников трудоустройством и поддержанием связи.

5.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:

- достаточная обеспеченность ОП материальными и информационными ресурсами;
- возможность доступности для обучающихся максимальной информации по преподаваемым предметам;
- наличие специализированных учебно-практических площадок для практических и лабораторных занятий;
- наличие учебных помещений, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям:

5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

- прохождение учебных практик в лабораториях и в полигонах;
- оснащённость кабинетов современным оборудованием.

(V) ОБЗОР РЕКОМЕНДАЦИИ ПО УЛУЧШЕНИЮ КАЧЕСТВА (1-2 стр)

5.1. Стандарт «Управление образовательной программой»:

- обеспечить эффективность привлечения работодателей к поэтапному изучению дисциплин, которые необходимы для дальнейшей работы обучающихся на производстве;
- обеспечить возможность привлечения работодателей к выработке рекомендаций в плане развития ОП;
- улучшить работу по привлечению заинтересованных лиц в лице обучающихся, педагогического коллектива и работодателей к формированию плана развития образовательных программ;
- разработать механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития образовательных программ.

5.2. Стандарт «Специфика образовательной программы»:

- ежегодно совершенствовать и привлекать работодателей к совершенствованию модели выпускника;
- вводить ежегодно в образовательную программу новые изменения с учетом развития отрасли;
- предусмотреть возможности повышения квалификации и стажировки преподавателей специальных дисциплин за пределами города или области, в разрезе организации и построения учёных занятий, а также применения различных форм обучения.
- привлекать специалистов-практиков с производства при разработке содержания рабочих учебных программ по дисциплинам;
- проводить анализ системы знаний, для оценки результатов компетенций обучающихся, усилить механизм их оценки;
- проработать методы и формы процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программ.

5.3. Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»

- активизировать работу по разработке электронных учебников, учебных пособий, методических рекомендаций по выполнению практических, лабораторных, курсовых работ

и дипломных проектов на государственном языке;

- внедрить для преподавателей специальных дисциплин, в связи с внедрением элементов дуальной системы, такую форму повышения квалификации - как стажировку на предприятиях, т.к. в ходе интервью с ИПР, социальными партнерами выяснилось, что систематической работы в этом плане нет;

- улучшить работу по проведению систематической оценки компетенции преподавателей;

5.4 Стандарт «Обучающиеся»:

- повысить эффективность деятельности Ассоциации выпускников;
- усилить роль студенческого актива в колледже в вопросах принятия решения, и усилить роль студенчества в решениях Педсовета.

- активизировать работу по оказанию адресной социальной помощи малообеспеченным студентам.

- ввести дополнительные занятия по Английскому языку за счет факультативных часов;

- рассмотреть возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения;

- активизировать работу по поддержке одаренных обучающихся с созданием механизма доступности и прозрачности.

5.5 Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»:

- обеспечить работу сайта на государственном языке по всем разделам;

- усилить работу веб-ресурсов по информации, характеризующей образовательную программу;

- усилить академическую доступность к персонифицированным образовательным ресурсам.

5.6 Стандарт «Стандарты в разрезе отдельных специальностей»:

- разработать программу повышения квалификации преподавателей на базах предприятий, по направлению специфики, аккредитуемых ОП;

- рассмотреть возможность привлечения практиков и определить долю читаемых ими специальных дисциплин для повышения качества образовательных программ.

Приложение 1. Оценочная таблица «ПАРАМЕТРЫ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ПРОФИЛЯ»

(подписывается всеми членами ВЭК)

№ п/п	Критерии оценки	Позиция организации образования			
		Сильная	Удовлетворительная	Предполагает улучшение	Неудовлетворительная
Стандарт «Управление образовательной программой»					
1	Организация ТиПО демонстрирует разработку плана развития ОП, его направленность на удовлетворение потребностей государства, заинтересованных лиц и обучающихся.		+		
2	Организация ТиПО должна обеспечить адекватность плана развития ОП имеющимся ресурсам, потребностям рынка труда и образовательной политике РК.	+			
3	Организация ТиПО должна привлекать представителей групп заинтересованных лиц, в том числе обучающихся, педагогический коллектив и работодателей к формированию плана развития ОП.			+	
4	Организация ТиПО демонстрирует прозрачность процессов формирования плана развития ОП. Организация ТиПО обеспечивает информированность заинтересованных лиц о содержании плана развития ОП и процессах его формирования.	+			
5	Организация ТиПО должна определить механизмы формирования и регулярного пересмотра плана развития ОП и мониторинга его реализации.		+		
6	Организация ТиПО систематически собирает, накапливает и анализирует информацию о реализации ОП и проводит самообследование по всем направлениям, разрабатывает и пересматривает план развития ОП			+	

7	План развития ОП проходит публичное обсуждение с представителями всех заинтересованных сторон, на основе предложений и поправок которых уполномоченный коллегиальный орган организации ТиПО вносит изменения в проект.					+	
8	Организация ТиПО демонстрирует степень реализации принципов устойчивости, эффективности, результативности, приоритетности, прозрачности, ответственности, делегирования полномочий, разграничения и самостоятельности системы финансирования.	+					
9	Управление ОП должно включать:						
9.1	управление деятельностью через процессы		+				
9.2	механизмы планирования, развития и постоянного улучшения	+					
9.3	мониторинг, включая создание процессов отчетности, позволяющих определить динамику в деятельности и реализации планов		+				
9.4	анализа эффективности изменений		+				
9.5	оценку результативности и эффективности деятельности подразделений и их взаимодействия»		+				
10	В организации ТиПО должны быть документированы все основные бизнес-процессы, регламентирующие реализацию ОП	+					
11	Организация ТиПО должна продемонстрировать четкое определение ответственных за бизнес-процессы, однозначное распределение должностных обязанностей персонала, разграничение функций коллегиальных органов, принимающих участие в реализации ОП	+					
12	Организация ТиПО должна продемонстрировать порядок утверждения, периодического рецензирования (пересмотра) и мониторинга образовательных программ и документов, регламентирующих этот процесс	+					
13	Организация ТиПО должна обеспечить наличие и эффективное функционирование ориентированной на обучающихся, работников и заинтересованных лиц системы информирования и обратной связи		+				
14	Руководство ОП должно продемонстрировать успешное функционирование системы обеспечения качества ОП, включающей ее проектирование, управление и мониторинг, их улучшение, принятие решений на основе фактов		+				
15	Руководство ОП должно представить доказательства прозрачности системы управления образовательной программой		+				

16	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие и доказательства интенсивного использования в процессах управления ОП системы сбора и анализа статистики		+		
17	Руководство ОП должно обеспечить измерение степени удовлетворенности потребностей педагогического коллектива, персонала и обучающихся и продемонстрировать доказательства устранения недостатков, обнаруженных в рамках процесса измерения		+		
18	Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства открытости и доступности для обучающихся, педагогического коллектива, родителей	+			
ИТОГО 22		8	11	3	

Стандарт «Специфика образовательной программы»

Критерии оценки: содержание ОП

19	Организация ТиПО должна продемонстрировать наличие разработанных моделей выпускника образовательной программы, включающих знания, умения, навыки, базовые и профессиональные компетенции, личностные качества		+		
20	Организация ТиПО должна представить доказательства участия педагогического коллектива и работодателей в разработке ОП, обеспечении их качества		+		
21	Организация ТиПО должна определить содержание, объем, логику взаимосвязи учебных дисциплин, а также влияние дисциплин, производственного обучения и профессиональной практики на формирование базовых и профессиональных компетенций выпускников	+			
22	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в содержании учебных дисциплин профессионального контекста	+			
23	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие эффективного баланса между теоретическими и практико-ориентированными дисциплинами		+		
24	Перечень и содержание дисциплин должны быть доступными для обучающихся. Дисциплины должны исчерпывающе освещать все вопросы, проблемы, имеющиеся в преподаваемой области	+			
25	В структуре образовательной программы следует предусмотреть различные виды деятельности, содержание которых должно способствовать развитию базовых и профессиональных компетенций обучающихся с учетом их личных особенностей		+		
26	Важным фактором является обновляемость образовательных программ с учетом интересов		+		

	работодателей				
Критерии оценки: индивидуализация ОП					
27	Руководство ОП должно обеспечить равные возможности обучающимся, в т.ч. вне зависимости от языка обучения	+			
28	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование системы индивидуальной помощи и консультирования обучающихся по вопросам образовательного процесса	+			
29	Руководство создает условия для эффективного освоения ОП	+			
30	Руководство ОП должно продемонстрировать использование преимуществ, индивидуальных особенностей, потребностей и культурного опыта обучающихся при реализации ОП	+			
31	Руководство ОП должно продемонстрировать индивидуальную поддержку обучающихся при реализации ОП	+			
32	Руководство ОП должно доказать наличие системы мониторинга за достижениями обучающихся		+		
Критерии оценки: оценка результатов обучающихся					
33	Руководство ОП должно обеспечить наличие и эффективное функционирование механизма объективной, точной и исчерпывающей оценки результатов обучения		+		
34	Руководство ОП должно обеспечить объективность оценки результатов обучения и степени сформированности базовых и профессиональных компетенций обучающихся, прозрачность и адекватность инструментов и механизмов их оценки			+	
35	Руководство ОП должно обеспечить соответствие процедур оценки уровня знаний, умений и навыков обучающихся планируемым результатам обучения и целям программы			+	
36	Руководство ОП должно проводить диагностику знаний, умений и навыков обучающихся при начале обучения по курсу и изучения учебных дисциплин		+		
37	Процессы и критерии оценки результатов обучения должны быть прозрачны	+			
38	Руководство ОП должно обеспечить формирование у обучающихся навыков для продолжения обучения на следующих образовательных уровнях	+			
Критерии оценки: методика обучения					
39	Руководство ОП должно обеспечить систематичное развитие, внедрение и эффективность активных методов обучения и		+		

	инновационных методов преподавания				
40	При реализации образовательной программы должен проводиться мониторинг самостоятельной работы обучающегося		+		
41	Руководство ОП должно обеспечить возможность прохождения производственного обучения и профессиональной практики по специальности/квалификации обучающимися и проводить мониторинг удовлетворенности обучающихся, руководителей предприятий – мест практик и работодателей	+			
42	Руководство ОП должно обеспечить внедрение результатов практических достижений преподавателей в образовательный процесс		+		
ИТОГО 24		11	11	2	
Стандарт «Педагогический коллектив и эффективность преподавания»					
43	Для реализации образовательных программ руководство ОП должно привлекать практиков и определить долю читаемых ими дисциплин		+		
44	Руководство ОП должно мотивировать педагогический коллектив постоянно применять инновации в образовательном процессе	+			
45	Руководство ОП должно продемонстрировать соответствие кадрового потенциала педагогического коллектива специфике образовательных программ		+		
46	Организация ТиПО должна продемонстрировать доступность для общественности сведений о педагогическом коллективе		+		
47	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг деятельности педагогического коллектива, систематическую оценку компетенции педагогов, комплексную оценку качества преподавания			+	
48	Рабочая нагрузка педагогов должна включать различные виды деятельности. Руководство ОП должно продемонстрировать доказательства выполнения педагогами всех видов запланированной нагрузки		+		
49	Руководство ОП должно обеспечить целенаправленные действия по развитию молодых педагогов		+		
50	Руководство ОП должно продемонстрировать механизмы стимулирования профессионального и личностного развития педагогов и работников		+		
51	Руководство ОП должно обеспечить мониторинг удовлетворенности педагогического коллектива			+	
52	Руководство ОП должно продемонстрировать ИТ-компетентность педагогического коллектива, применение инновационных методов и форм обучения	+			

53	Важным фактором является участие педагогического коллектива в жизни общества	+			
ИТОГО 11		3	6	2	
Стандарт «Обучающиеся»					
54	Руководство ОП должно продемонстрировать политику формирования контингента обучающихся ОП и прозрачность её процедур	+			
55	Руководство ОП должно продемонстрировать осознание основных ролей (профессиональных, социальных) обучающихся исходя из результатов обучения		+		
56	Важным фактором является возможность профессиональной сертификации обучающихся в области специализации в процессе обучения			+	
57	Важным фактором является наличие программ поддержки одаренных обучающихся.		+		
58	Руководство ОП должно приложить максимальное количество усилий к обеспечению выпускников трудоустройством и поддержанию связи с выпускниками		+		
59	Важным фактором является мониторинг трудоустройства и профессиональной деятельности выпускников		+		
60	Руководство ОП должно активно стимулировать обучающихся к самообразованию вне основной программы (в рамках внеучебной деятельности)		+		
61	Руководство ОП должно обеспечить возможность обучающимся для обмена и выражения мнений		+		
62	Руководство ОП должно создать механизм мониторинга удовлетворённости обучающихся деятельностью организации ТиПО в целом и отдельными услугами в частности		+		
63	Руководство ОП должно продемонстрировать функционирование системы обратной связи, включающей оперативное представление информации о результатах оценки результатов обучения		+		
ИТОГО		1	8	1	
Стандарт «Ресурсы, используемые при реализации образовательных программ»					
64	Руководство ОП должно обеспечить доступность для обучающихся максимально возможного количества структурированной, организованной информации по преподаваемым дисциплинам: например, презентационные материалы, конспект лекций, обязательную и дополнительную литературу, практические задания и т.д.	+			

65	Учебное оборудование и программные средства, используемые для освоения образовательных программ, должны быть аналогичны применяемым в соответствующих отраслях и отвечать требованиям безопасности при эксплуатации	+			
66	Организация ТиПО создает среду обучения, содействующую формированию базовых и профессиональных компетенций и учитывающую индивидуальные потребности и возможности обучающихся		+		
67	Организация ТиПО должна создать условия для развития прикладных навыков обучающихся и педагогического коллектива по изучаемым дисциплинам и возможность реализации этих навыков в рамках конкурсов и соревнований или каким-либо другим способом на практике		+		
68	Организация ТиПО должна проводить оценку динамики развития материально-технических ресурсов и информационного обеспечения ОП	+			
69	В организации ТиПО должна быть создана среда обучения ОП, в которую входят:				
69.1	технологическая поддержка обучающихся и педагогического коллектива в соответствии со спецификой образовательной программы		+		
69.2	академическая доступность – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам		+		
69.3	академические консультации – имеются персонифицированные образовательные ресурсы, которые помогают обучающимся		+		
69.4	профессиональная ориентация – обучающиеся имеют доступ к персонифицированным образовательным ресурсам, оказывающим помощь в выборе и достижении карьерных путей			+	
69.5	необходимое количество аудиторий, оборудованных современными техническими средствами обучения, соответствующих санитарно-эпидемиологическим нормам и требованиям	+			
69.6	необходимое количество компьютерных классов, читальных залов, мультимедийных и лингафонных кабинетов, число посадочных мест в них	+			
69.7	книжный фонд, в том числе фонд учебной и методической литературы на бумажных и электронных носителях, периодических изданий в разрезе языков обучения	+			
69.8	свободный доступ к образовательным интернет-ресурсам	+			

70	Руководство ОП должно определять степень внедрения информационных технологий в учебный процесс ОП, проводить мониторинг использования и разработки педагогическим коллективом инновационных технологий обучения, в том числе на основе ИКТ	+			
71	Руководство ОП должно продемонстрировать отражение на веб-ресурсе информации, характеризующей ОП			+	
ИТОГО		8	5	2	
«Стандарты в разрезе отдельных специальностей»					
Образование					
72	Образовательные программы по направлению «Образование», такие как «Дошкольное воспитание и обучение», «Организация воспитательной работы (по уровням)», «Начальное образование» и т.п. должны отвечать следующим требованиям:				
72.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы практико-ориентированных знаний в области психологии и навыков в области коммуникаций, анализа личности и поведения, методик предотвращения и разрешения конфликтов, мотивации обучающихся				
72.2	Руководство ОП должно продемонстрировать, грамотность выпускников программы в области информационных технологий, соответствующих требованиям образовательной сферы, широкому использованию информационно-коммуникационных технологий в организациях образования				
72.3	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие в программе дисциплин, обучающих организации учебного процесса, инновационным методикам преподавания и планирования обучения, в т.ч. интерактивным методам обучения				
72.4	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся наличия умения формирования навыков самообучения				
72.5	Руководство ОП должно продемонстрировать, что имеет чёткое, обоснованное анализом и фактами представление о том, какие специальности (квалификации) и навыки в рамках отдельных специальностей востребованы на рынке, каково приблизительное количество специалистов, требуемых на рынке по преподаваемой специальности и привести примеры успешного трудоустройства большей части выпускников по специальности (квалификации) в первые полгода после завершения обучения				

Социальные науки, услуги, экономика, бизнес и право				
73	Образовательные программы по направлениям «Сервис, экономика и управление» и «Право», такие как «Правоохранительная деятельность», «Патентование», «Переводческое дело (по видам)», «Туризм (по отраслям)», «Организация питания», «Социальная работа», «Маркетинг (по отраслям)», «Финансы (по отраслям)» и т.п. должны отвечать следующим требованиям: руководство ОП должно гарантировать доступ обучающихся к самым современным и актуальным данным (статистика, новости, научные результаты) в области специализации на бумажных (газеты, сборники статистических данных, учебники) и электронных носителях			
74	ОП по направлениям «Социальные науки, экономика и бизнес» и «Право» должны отвечать также следующим требованиям:			
74.1	цели и результаты ОП должны быть направлены на получение обучающимися конкретных навыков, востребованных на рынке труда			
74.2	руководство ОП должно продемонстрировать, что выпускники программы обладают этими навыками и что эти навыки действительно востребованы на рынке			
74.3	ОП должна включать существенное количество дисциплин и мероприятий, направленных на получение обучающимися практического опыта применения теоретических знаний, как производственная практика, прохождение обучения на предприятиях, участие в лекциях и мастер-классах практикующих специалистов и т.п.			
Естественные и технические науки				
75	Образовательные программы по техническим направлениям, такие как «Металлургия и машиностроение», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», «Производство, монтаж, эксплуатация и ремонт (по отраслям)», «Связь, телекоммуникации и информационные технологии», и т.п. должны отвечать следующим требованиям:			
75.1	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки программа образования должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.			

75.1.1	экскурсии на предприятия в области специализации (заводы, мастерские, исследовательские институты, лаборатории и т.п.)		+		
75.1.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации		+		
75.1.3	использование мастерских для проведения практических занятий, решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.	+			
75.2	Педагогический коллектив, вовлечённый в ОП, должен включать практиков, имеющих опыт работы на предприятиях в области специализации ОП.				+

Искусство

76	Образовательные программы по направлению «Искусство и культура», такие как «Социально-культурная деятельность и народное художественное творчество (по профилю)», «Инструментальное исполнительство и музыкальное искусство эстрады (по видам)», «Живопись, скульптура и графика (по видам)», «Теория музыки» и т.п., должны отвечать следующим требованиям				
76.1	Руководство ОП должно продемонстрировать наличие у выпускников программы теоретических знаний в области искусств, практических умений и навыков самовыражения через творчество, таких как лепка, черчение, пение и т.п.				
76.2	Руководство ОП должно продемонстрировать у обучающихся навыки самообучения и саморазвития, способность к деятельности в сфере искусства				
76.3	ОП должна включать максимальное возможное количество дисциплин и мероприятий, в рамках которых навыки преподаются обучающимся индивидуально или в маленьких группах, например, проведение мастер-классов заслуженных деятелей области специализации				
76.4	Руководство ОП должно организовывать для обучающихся максимально возможное количество мероприятий, способствующих демонстрации обучающимися, приобретённых творческих навыков, например, концерты и выставки				
76.5	ОП должна способствовать обогащению творческого опыта в разных видах практической деятельности, свойственных специальности				

76.6	С целью ознакомления обучающихся с профессиональной средой и актуальными вопросами в области специализации, а также для приобретения навыков на основе теоретической подготовки ОП должна включать дисциплины и мероприятия, направленные на получение практического опыта и навыков по специальности в целом и профилирующим дисциплинам в частности, в т.ч.:				
76.6.1	экскурсии на предприятия в области специализации (музеи, театры, конструкторские бюро и т.п.)				
76.6.2	проведение отдельных занятий или целых дисциплин на предприятии специализации				
76.6.3	проведение семинаров для решения практических задач, актуальных для предприятий в области специализации и т.п.				
76.7	Важным фактором в рамках ОП является наличие механизма коллегиальной оценки творческих экзаменационных работ обучающихся				
ИТОГО		1	2	1	
ИТОГО В ОБЩЕМ		32	43	10	

